

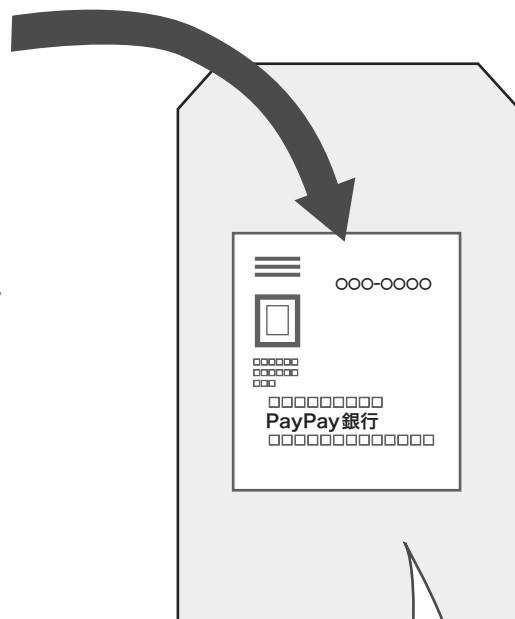
あて名ラベルのご利用方法

- ① 定形外（角2）封筒をご用意ください。
- ② A4サイズの下紙にこのページを拡大・縮小せず原寸で印刷してください。
- ③ 以下ラベルを切り取り線に沿って切り取ってください。
- ④ 封筒の表面にのりなどではがれないようにしっかり貼り付けてください。
- ⑤ 必要書類を入れ、封をしてください。
- ⑥ 切手は不要ですので、そのままポストに投函してください。

定形外封筒貼り付け用ラベル

 料金受取人払郵便	1 6 3-0 4 4 0		
<table border="1"><tr><td>新宿局 承認</td></tr><tr><td>5077</td></tr></table>	新宿局 承認	5077	9 9 9 (定形外郵便)
新宿局 承認			
5077			
差出有効期間 2023年3月 31日まで <small>※切手を貼らずに ご投函ください。</small>			
東京都新宿区西新宿2-1-1 新宿三井ビル内郵便局私書箱301号			
PayPay銀行 ビジネスローン事業部 行			

— ✂ — 切り取り



定形外(角2)封筒に、ラベルの
全面をめぐれ・はがれないように
しっかりのりづけしてください。